附件

**莆田市建筑业协会工程建设技术资料管理员申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 出生年月 | |  | | 贴照片处 |
| 所学专业 |  | | 学历、学位 | | |  | |  | |
| 工作单位 |  | | | | | | |
| 所属行业 | □建设单位 □勘察企业 □设计企业 □施工企业  □监理企业 □咨询服务企业 □其他 | | | | | | |
| 申报专业 | □土建 □机电 □市政 | | | | | | | | |
| 工作年限 |  | | | | 身份证号码 | |  | | |
| 联系电话 |  | | | | 电子信箱 | |  | | |
| 联系地址 |  | | | |  | |  | | |
| 工作简历： | | | | | | | | | |
| 本人承诺：以上内容（含附件）为本人提供，保证真实有效。签名： | | | | | | | | | |
| 工作单位意见：  年 月 日（公章） | | | | 协会秘书处意见：  年 月 日（公章） | | | | | |

**注：1、毕业证书、等级证书、身份证、受过奖励等资料（复印件需盖章）作为附件，并提供原件核对。2、提供二寸彩色近照2张。一张粘贴于照片粘贴处，另一张点粘于右上角。3.表格内容填写不下可另附页。**